

THÔNG BÁO

Về việc nhắc nhở sinh viên các khóa trình độ đại học chính quy,
làm thủ tục tiếp tục học trở lại vào học kỳ 1 năm 2025,
sau thời gian được phép nghỉ học tạm thời,
được phép tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học

Để đảm bảo công tác quản lý đào tạo đạt hiệu quả, tránh tình trạng sinh viên bị xóa tên ra khỏi danh sách sinh viên do quá thời hạn được phép nghỉ học tạm thời (tạm dừng học) hoặc quá thời hạn tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học do không làm thủ tục tiếp tục học trở lại đúng thời hạn quy định và tạo điều kiện cho sinh viên kịp thời đăng ký học phần của học kỳ 1 năm 2025 theo đúng tiến độ thời gian quy định trong thông báo đăng ký học phần.

Nhà trường thông báo nhắc nhở sinh viên các khóa trình độ đại học chính quy về việc làm thủ tục tiếp tục học trở lại vào học kỳ 1 năm 2025 sau thời hạn được phép nghỉ học tạm thời và bảo lưu kết quả đã học hoặc sau thời hạn được phép tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện

Sinh viên khóa 21D, 22D và 23D trình độ đại học chính quy thuộc các chương trình đào tạo của Trường gồm:

- Sinh viên có quyết định nghỉ học tạm thời hoặc tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học đến thời hạn trở lại học tập (thời gian được phép nghỉ học tạm thời đến hết học kỳ 3 năm 2024).
- Sinh viên có quyết định nghỉ học tạm thời hoặc tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học chưa đến thời hạn trở lại học tập hoặc tiếp tục hoàn thành khóa học có nguyện vọng quay trở lại sớm trước thời hạn.

2. Quy trình thực hiện

- **Bước 1:** Gửi đơn đề nghị được trở lại học tập (đơn đề nghị được tiếp tục học sau thời gian được phép nghỉ học tạm thời) hoặc đơn đề nghị được tiếp tục hoàn thành khóa học sau thời gian được phép tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học) trình Hiệu trưởng (qua Phòng Quản lý đào tạo) kèm theo Quyết định cho phép nghỉ học tạm thời hoặc Quyết định cho phép tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học. Mẫu đơn sinh viên tải tại website: <https://uis.ufm.edu.vn> - mục mẫu đơn sinh viên.

- **Bước 2:** Sinh viên đăng nhập tài khoản sinh viên tại Cổng thông tin đào tạo UIS của Trường (website: <https://uis.ufm.edu.vn>) chọn mục Quyết định sinh viên để xem kết quả. Nếu đã có Quyết định chính thức và tình trạng sinh viên chuyển sang trạng thái “đang học”, sinh viên liên hệ Phòng Quản lý đào tạo (778 Nguyễn Kiệm, phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh) nhận Quyết định.

- **Bước 3:** Sinh viên theo dõi tiến độ thời gian quy định trong thông báo đăng ký học phần của học kỳ 1 năm 2025 và thực hiện đúng quy định.

3. Thời gian và địa điểm

- Đợt 1:

+ Thời gian: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 24/10/2024.

+ Địa điểm: Sinh viên gửi đơn đề nghị được trở lại học tập trực tiếp Phòng Quản lý đào tạo tại các cơ sở của Trường. ✓

- Đợt 2:

+ Thời gian: Từ ngày **25/10/2024 đến hết ngày 13/12/2024**.

+ Địa điểm: Sinh viên gửi đơn đề nghị được trở lại học tập trực tiếp Phòng Quản lý đào tạo tại các cơ sở của Trường.

4. Một số lưu ý

- Sinh viên theo dõi khung thời gian đào tạo hàng năm để lên kế hoạch nhập học trở lại đúng quy định. Khung thời gian đào tạo (xem tại website: <https://uis.ufm.edu.vn> - mục kế hoạch đào tạo).

- Chậm nhất là 02 tuần trước khi học kỳ mới bắt đầu sinh viên phải làm thủ tục tiếp tục học trở lại vào học kỳ 1 năm 2025 để kịp đăng ký học phần, đóng học phí và thực hiện thời khóa biểu học tập của học kỳ 1 năm 2025 đúng tiến độ kế hoạch đào tạo.

- Hết thời hạn được phép nghỉ học tạm thời hoặc tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học, sinh viên chưa sắp xếp quay trở lại tiếp tục học và có nguyện vọng tiếp tục được nghỉ học tạm thời hoặc tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học thực hiện theo thông báo về việc tiếp nhận và giải quyết đơn đề nghị nghỉ học tạm thời học kỳ 1 năm 2025 (xem tại website: <https://uis.ufm.edu.vn> - mục tạm dừng học, nhập học, thôi học, chuyển trường).

- Hết thời hạn được phép nghỉ học tạm thời hoặc tạm dừng tiến độ hoàn thành khóa học, sinh viên không còn nguyện vọng tiếp tục học tại Trường thì làm đơn đề nghị được thôi học theo nguyện vọng cá nhân trước khi Nhà trường ban hành quyết định xóa tên ra khỏi danh sách sinh viên.

- Quá 30 ngày kể từ ngày hết hạn nghỉ học tạm thời sinh viên không làm thủ tục tiếp tục học xem như không có nhu cầu học và tự ý bỏ học. Nhà trường ban hành Quyết định xóa tên ra khỏi danh sách sinh viên do quá thời hạn được phép nghỉ học tạm thời và Quyết định này được thông báo về gia đình của sinh viên.

- Thời gian nghỉ học tạm thời vì nhu cầu cá nhân được tính vào thời gian học chính thức quy định tại khoản 2 Điều 8 Quy chế đào tạo trình độ đại học chính quy theo tín chỉ (ban hành kèm theo Quyết định số 1329/QĐ-ĐHTCM ngày 16/7/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing).

- Sinh viên đang theo học các ngành đào tạo (có từ 02 chuyên ngành đào tạo trở lên) thuộc chương trình chuẩn, chưa đăng ký xét học theo chuyên ngành đào tạo trong thời gian nghỉ học tạm thời. Khi làm thủ tục tiếp tục trở lại học tập, phải nộp kèm đơn đề nghị xét học theo chuyên ngành đào tạo để được giải quyết kịp thời. Mẫu đơn đề nghị sinh viên tải tại website: <https://uis.ufm.edu.vn> - mục mẫu đơn sinh viên.

- Trong quá trình thực hiện nội dung Thông báo, nếu có vấn đề khó khăn, thắc mắc, sinh viên liên hệ Phòng Quản lý đào tạo (điện thoại: (028) 3872.6789 nhánh 207 hoặc (028). 3772.0404, email: phongqltdt@ufm.edu.vn) để được hướng dẫn và giải đáp kịp thời.

Nhà trường thông báo sinh viên biết, thực hiện./

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa: KTKT, KTL, QTKD, TCNH, QLC - BDS, TM, DL, MK, NN, KHDL;
- Các phòng: CTSV, TTPC, TCKT, KTQLCL;
- Cố vấn học tập;
- Thông báo SV;
- Website UIS;
- Lưu: VT, QLĐT (01b).

